

CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELI
UL. GEN. J. HALLERA 14, 80-401 GDAŃSK
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY:
REFERENTA DO SPRAW VATU I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
OFERTA PRACY z dnia 16.12.2016 R.

CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELI W GDAŃSKU	
WYMAGANIA NIEZBĘDNE:	<ol style="list-style-type: none">1. wykształcenie wyższe (finanse),2. staż pracy minimum 2 lata,3. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,4. nieposzlakowana opinia, pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
WYMAGANIA DODATKOWE:	<ol style="list-style-type: none">1. znajomość ustawy o podatku od towarów i usług,2. znajomość ustawy o rachunkowości,3. znajomość ustawy o zamówieniach publicznych.
ZAKRES STANOWISKA PRACY:	<ol style="list-style-type: none">1. prowadzenie rejestru sprzedaży i zakupów VAT,2. rozliczanie podatku VAT i sporządzanie deklaracji Vat-7 z całej działalności CEN,3. wystawianie faktur VAT oraz not dotyczących rozliczeń z kontrahentami CEN,4. wykonywanie czynności proceduralnych związanych z przygotowaniem i prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówień publicznych na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i Regulaminie zamówień publicznych obowiązującym w CEN,5. przygotowywanie dokumentacji postępowania w tym: specyfikacji istotnych warunków zamówienia i projektów umów,6. opiniowanie wniosków o wszczęcie postępowań o udzielenie zamówień publicznych,7. rejestrację postępowań o udzielenie zamówień publicznych,8. współpracę z komórkami organizacyjnymi CEN w zakresie przygotowywania i prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych.
INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA DANYM STANOWISKU:	<ol style="list-style-type: none">1. godziny pracy: 7;30-15;30,2. obsługa monitora ekranowego powyżej 4h dziennie,3. praca wykonywana na terenie placówki.
WYMAGANE DOKUMENTY:	<p>1) list motywacyjny oraz informacje (np. CV) o których mowa w art. 22¹ ustawy z dnia 26.06. 1974 Kodeks pracy (tj Dz. U z 2014 r, poz. 1502 z późn zm.) tj imię (imiona) i nazwisko, imiona rodziców, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia,</p> <p>2) kserokopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie i staż pracy,</p> <p>3) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,</p> <p>4) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,</p> <p>5) oświadczenie o niekaralności, posiadaniem obywatelstwa, pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych, oraz posiadaniu nieposzlakowanej opinii.</p> <p>W przypadku dostarczenia danych osobowych innych niż wymagane w punkcie 1-5, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie dobrowolnie podanych danych osobowych zawartych w aplikacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz.1182 z późn zm.).</p> <p>Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz.1202 z późn. zm.), jest zobowiązany do złożenia wraz z</p>

dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w zamkniętych kopertach osobiście pokój 219C lub 210 w godz 7:30-15:30 lub listownie na adres: Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku, al. gen. J. Hallera 14, 80-401 Gdańsk, z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko referenta ds. watu i zamówień publicznych**” do dnia **27.12.2016** r. do godz.14:00. Decyduje data wpływu oferty do CEN. Dane osobowe będą przetwarzane przez Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku w celu przeprowadzenia procedury naboru. W przypadku dostarczenia danych osobowych innych niż wymagane w ogłoszeniu oraz nie załączenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie tych danych osobowych, będą one komisyjnie zniszczone. Osoby ubiegające się o zatrudnienie mają prawo do dostępu do podanych dobrowolnie swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Osoby spełniające wymagania formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomione telefonicznie lub drogą elektroniczną o terminie i miejscu kolejnego etapu rekrutacji. Osoby, które nie spełniają wymagań formalnych, nie będą informowane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku, oraz na tablicy ogłoszeń Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku, al. gen. J. Hallera 14. Informacja telefoniczna: (0-58) 34-04-119 lub 110

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Centrum Edukacji Nauczycieli zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Kadrach CEN przez okres trzech miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym, kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów. Centrum Edukacji Nauczycieli nie odsyła dokumentów kandydatom. Po upływie trzech miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku w listopadzie 2016 roku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest mniejszy niż 6%.

DYREKTOR

Renata Ropela
Renata Ropela