

# Regulamin rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – wsparcie regionalne”

## § 1 Postanowienia ogólne

1. Projekt „Pomorskie Żagle Wiedzy – wsparcie regionalne” (nr projektu RPPM.03.02.01-22-0001/21) realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.2 Edukacja Ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej.
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa.
3. Realizatorem projektu jest Samorząd Województwa Pomorskiego z siedzibą w Gdańsku (80-810), przy ul. Okopowej 21/27 w partnerstwie z Akademią Wychowania Fizycznego i Sportu z siedzibą w Gdańsku (80-336), przy ul. Kazimierza Górskiego 1.
4. Projekt obejmuje swym zasięgiem województwo pomorskie.
5. Okres realizacji Projektu: 01.01.2021 – 31.10.2023.
6. Regulamin określa szczegółowe zasady rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – wsparcie regionalne”.

## § 2 Słownik pojęć

1. Ilekroć poniżej jest mowa o:
  - 1) **AWFiS** – należy przez to rozumieć Akademię Wychowania Fizycznego i Sportu w Gdańsku;
  - 2) **CEN** – należy przez to rozumieć Centrum Edukacji Nauczycieli w Gdańsku;
  - 3) **DES** – należy przez to rozumieć Departament Edukacji i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego;
  - 4) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora DES;
  - 5) **nauczycielu** – należy rozumieć przez to nauczyciela, psychologa lub pedagoga, spełniającego łącznie następujące kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – wsparcie regionalne”, tj.:
    - a) spełniającego warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. 2019 poz. 465);
    - b) spełniającego warunki określone w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020, tj. zatrudnionego w ośrodku wychowania przedszkolnego, szkole lub placówce systemu oświaty jako nauczyciel, wychowawca, inny pracownik pedagogiczny, a także osoba niebędąca nauczycielem zatrudniona na podstawie art. 15 Prawa oświatowego;
    - c) zamieszkującego na terenie województwa pomorskiego;
  - 6) **ODN** – należy przez to rozumieć Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku;

- 7) **organizatorze** – należy przez to rozumieć instytucję odpowiedzialną za realizację danej formy wsparcia w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – wsparcie regionalne”, tj. AWFIS, CEN, DES lub ODN;
- 8) **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Pomorskie Żagle Wiedzy – wsparcie regionalne”;
- 9) **projekcie gminnym** – należy przez to rozumieć projekt realizowany przez organy prowadzące szkoły podstawowe na podstawie koncepcji kształtowania kompetencji kluczowych uczniów poprzez edukację morską i żeglarską w ramach przedsięwzięcia strategicznego „Kompleksowe wsparcie szkół i placówek”, o którym mowa w Regionalnym Programie Strategicznym w zakresie aktywności zawodowej i społecznej *Aktywni Pomorzanie*;
- 10) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa nauczycieli w projekcie „Pomorskie Żagle Wiedzy – wsparcie regionalne”
- 11) **zgłoszeniu** – należy przez to rozumieć zgłoszenie przez nauczyciela chęci udziału w wybranej formie wsparcia.

### § 3 Cele Projektu i zakres wsparcia

1. Celem Projektu jest:
  - 1) podniesienie jakości pracy szkół i placówek poprzez kompleksowe wspomaganie rozwoju szkoły, rozumiane jako ścisłe zespolenie systemu wsparcia Nauczycieli ze zdiagnozowanymi potrzebami ucznia i szkoły;
  - 2) włączenie do procesu dydaktycznego treści dotyczących edukacji morskiej i żeglarskiej i wykorzystanie tych treści do kształtowania kompetencji kluczowych uczniów, w tym rozbudzania kreatywności i innowacyjności uczniów;
  - 3) upowszechnienie wśród dzieci i młodzieży wzorców dotyczących m.in. aktywnego uczestnictwa w kulturze, sporcie i rekreacji, postaw obywatelskich, proekologicznych, wpływających na budowanie więzi lokalnych i regionalnych, a także zdrowego trybu życia, m.in. poprzez edukację morską i żeglarską;
  - 4) wypromowanie i upowszechnianie zawodów związanych z morzem wśród dzieci i młodzieży jako jednej z dziedzin przyszłej aktywności zawodowej;
  - 5) koordynacja działań podejmowanych w ramach Projektów gminnych.
2. W Projekcie zaplanowano następujące formy wsparcia Nauczycieli:
  - 1) realizowane przez AWFIS:
    - a) szkolenie doskonalące Nauczycieli posiadających uprawnienia instruktora żeglarstwa;
    - b) szkolenie Nauczycieli przygotowujące do uzyskania uprawnień instruktora żeglarstwa;
    - c) szkolenie Nauczycieli przygotowujące do uzyskania uprawnień żeglarza;
    - d) szkolenie Nauczycieli przygotowujące do uzyskania patentu Sternika Motorowodnego;
  - 2) realizowane przez DES:
    - a) piknik edukacyjny upowszechniający kulturę żeglarską i morską, edukację morską dzieci i młodzieży oraz sporty wodne;

- 3) realizowane przez CEN:
  - a) sieci współpracy i samokształcenia Nauczycieli;
  - b) doskonalenie kompetencji i umiejętności Nauczycieli w zakresie wdrażania edukacji morskiej w placówkach oświatowych;
  - c) szkolenia tematyczne dla Nauczycieli;
- 4) realizowane przez ODN:
  - a) sieci współpracy i samokształcenia Nauczycieli;
  - b) doskonalenie kompetencji i umiejętności Nauczycieli w zakresie wdrażania edukacji morskiej w placówkach oświatowych;
  - c) szkolenia tematyczne dla Nauczycieli.

#### **§ 4 Zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja do Projektu ma charakter otwarty. Prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans dla kobiet i mężczyzn.
2. Rekrutacja uczestników Projektu poprzedzona jest kampanią informacyjną w szkołach na terenie województwa pomorskiego, realizowaną przez Organizatorów przy współpracy organów realizujących Projekty gminne oraz na stronach internetowych Organizatorów.
3. W Projekcie mogą brać udział jedynie Nauczyciele spełniający łącznie kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie, wymienione w § 2 ust. 1 pkt 5).
4. Zgłoszenia dokonuje się poprzez wypełnienie elektronicznego formularza zgłoszeniowego zamieszczonego na stronach internetowych Organizatora.
5. Na podstawie wypełnionego formularza Organizator weryfikuje kwalifikowalność Nauczyciela do Projektu zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 5).
6. Pierwszeństwo uczestnictwa w Projekcie mają Nauczyciele biorący udział w Projekcie gminnym.
7. W przypadku zgłoszenia się większej liczby Nauczycieli zainteresowanych udziałem w Projekcie, niż liczba dostępnych miejsc o udziale w Projekcie decyduje kolejność Zgłoszeń, z zastrzeżeniem ust. 6.
8. Informacje o wynikach rekrutacji zostaną wysłane na podany w Zgłoszeniu adres e-mailowy.
9. Nauczyciele, którzy nie zostali zakwalifikowani do Projektu, zostaną wpisani na listę rezerwową i zostaną poinformowani o możliwości udziału w projekcie, jeżeli w przyszłości zwolnią się miejsca.
10. Nauczyciel, który zakwalifikował się do projektu, jest jego uczestnikiem do końca realizacji projektu lub do momentu zakończenia udziału w projekcie.
11. Zbieranie Zgłoszeń odbywa się każdorazowo przed rozpoczęciem realizacji danej formy wsparcia w projekcie.
12. Szczegółowe zasady dot. Zgłoszeń na poszczególne formy wsparcia będą zamieszczone w ogłoszeniu na stronach internetowych Organizatorów.
13. Jeśli Nauczyciel nie zostanie zakwalifikowany do projektu, ma prawo złożyć odwołanie do Dyrektora w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania informacji, o której mowa w ust. 8.

Odwołanie zostanie rozpatrzone nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia wpłynięcia odwołania.

## § 5 Prawa i obowiązki uczestników Projektu

1. Uczestnik ma prawo do:
  - 1) udziału w nieodpłatnych formach wsparcia realizowanego w ramach Projektu;
  - 2) otrzymania nieodpłatnych materiałów dydaktycznych;
  - 3) otrzymania zaświadczenia o ukończeniu formy wsparcia w ramach Projektu;
  - 4) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu. Uczestnik nie ma obowiązku podania swoich danych osobowych, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
  - 5) do rezygnacji z udziału w Projekcie. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia dostarczonego do Organizatora co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym wsparciem.
2. Uczestnik jest zobowiązany do:
  - 1) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Projektu;
  - 2) przestrzegania Regulaminu;
  - 3) złożenia Organizatorowi niezbędnych dokumentów do udziału w Projekcie:
    - a) oświadczenia uczestnika Projektu w odniesieniu do zbioru: Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020;
    - b) oświadczenia uczestnika Projektu w odniesieniu do zbioru: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych;
    - c) zakresu danych uczestnika Projektu;
    - d) deklaracji udziału w Projekcie;
    - e) oświadczenia uczestnika projektu realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 3 RPO WP 2014-2020 nt. sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie.
  - 4) informowania o wszelkich zmianach w danych uczestnika (zwłaszcza w danych dotyczących zmiany nazwiska, adresu korespondencyjnego, telefonu kontaktowego);
  - 5) poddawania się monitoringowi, ewaluacji zgodnie z zasadami przewidzianymi w Projekcie.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 3) należy przesać drogą pocztową lub złożyć bezpośrednio w miejscu odbycia formy wsparcia.
4. W przypadku szkoleń organizowanych w formie zdalnej, dokumenty o których mowa w ust. 2 pkt 3), Nauczyciel może przesać drogą elektroniczną na adres e-mailowy podany przy rekrutacji na daną formę wsparcia, zaś wersję papierową należy dostarczyć w możliwie najszybszym terminie. Skan dokumentu powinien być zaszyfrowany, zaś hasło do dokumentu powinno zostać przekazane np. drogą telefoniczną do osoby, która ten skan otrzymała.
5. Odmowa złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 3), uniemożliwia udział w projekcie.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika projektu z listy uczestników w przypadku poważnego naruszenia zasad współżycia społecznego, nieprzestrzegania Regulaminu Projektu lub innych odpowiednich dokumentów i regulaminów udostępnionych w ramach określonej formy wsparcia.

### **§ 6 Postanowienia końcowe**

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu oraz wzorów dokumentów, wynikających w szczególności ze zmian przepisów prawa i uregulowań i wytycznych wynikających z RPO WP 2014-2020.
2. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia, Realizator Projektu poinformuje Uczestników za pośrednictwem stron internetowych Organizatorów.
3. W przypadku powstania sporu na tle realizacji Projektu Realizator a także podmioty objęte wsparciem, będą starali się rozwiązać go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy według obowiązujących przepisów prawa.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora w oparciu o odpowiednie przepisy prawa krajowego, przepisy prawa Unii Europejskiej oraz reguły i zasady wynikające z RPO WP 2014-2020.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 oraz 5 uczestnikom Projektu nie przysługują żadne roszczenia wobec Realizatora.
7. W zakresie spraw nie uregulowanych w Regulaminie obowiązują przepisy prawodawstwa krajowego i unijnego, dokumentów programowych, w tym Wytyczne Instytucji Zarządzającej.
8. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

#### **Załączniki:**

- 1) oświadczenie uczestnika Projektu w odniesieniu do zbioru: Zarządzanie Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020;
- 2) oświadczenie uczestnika Projektu w odniesieniu do zbioru: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych;
- 3) zakres danych uczestnika Projektu;
- 4) deklaracja udziału w Projekcie;
- 5) oświadczenie uczestnika projektu realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 3 RPO WP 2014-2020 nt. sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie.